

|                |                                    |                        |             |
|----------------|------------------------------------|------------------------|-------------|
| Dok.Id: D03379 | <b>Databehandleravtale - RU-23</b> |                        | Rutiner     |
| Versjon: 2.00  | Dokumenteier: Greve, Jostein       | Gyldig fra: 12.06.2022 | Side 1 av 6 |

# Databehandleravtale

I henhold til gjeldende norsk personopplysningslovgivning og forordning (EU) 2016/679 av 27. april 2016, Artikkel 28 og 29, jf. Artikkel 32-36, inngås følgende avtale

mellom

Veterinærinstituttet  
Org. nr.: 970 955 623  
(behandlingsansvarlig)

og

[Ta inn navn]  
Org. nr.: xxx xxx xxx  
(databehandler)

|                |                                    |                        |             |
|----------------|------------------------------------|------------------------|-------------|
| Dok.Id: D03379 | <b>Databehandleravtale - RU-23</b> |                        | Rutiner     |
| Versjon: 2.00  | Dokumenteier: Greve, Jostein       | Gyldig fra: 12.06.2022 | Side 2 av 6 |

### 1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter i henhold til gjeldende norsk personopplysningslovgivning (LOV-218-06-15-38) og EUs personvernforordning (Forordning EU 2016/679 av 27. april 2016 om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger, samt om oppheving av direktiv 95/46/EF GDPR General Data Protection Regulation).

Avtalen skal sikre at personopplysninger ikke brukes ulovlig, urettmessig eller at opplysningene behandles på måter som fører til uautorisert tilgang, endring, sletting, skade, tap eller utilgjengelighet.

Avtalen regulerer databehandlers forvaltning av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse, i forbindelse med bruk av/behandling i [navn på tjeneste/prosjekt] for [ta inn formålet for behandlingen].

Ved motstrid skal vilkårene i denne avtalen gå foran vilkår i andre avtaler inngått mellom behandlingsansvarlig og databehandler i forbindelse med bruk av/behandling for ovennevnte.

### 2. Formålsbegrensning

Formålet med databehandlers forvaltning av personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig, er behandling av personopplysninger i forbindelse med behandlingen som er angitt under **punkt 1 ovenfor**.

Personopplysninger som databehandler forvalter på vegne av behandlingsansvarlig kan ikke brukes til andre formål uten at dette på forhånd er godkjent av behandlingsansvarlig.

Databehandler kan ikke overføre personopplysninger som omfattes av denne avtalen til samarbeidspartnere eller andre tredjeparter uten at dette på forhånd er godkjent av behandlingsansvarlig, jf. **punkt 10** i denne avtalen.

Avtalen har et vedlegg 1 om informasjonssikkerhetstiltak.

### 3. Instruksjer

Databehandler skal følge de skriftlige og dokumenterte instruksjer for forvaltning av personopplysninger som behandlingsansvarlig har bestemt skal gjelde.

Databehandler forplikter seg til å overholde alle plikter i henhold til gjeldende norsk personopplysningslovgivning som gjelder ved behandling av personopplysninger.

Databehandler forplikter seg til å varsle behandlingsansvarlig dersom databehandler mottar instruksjer fra behandlingsansvarlig som er i strid med bestemmelsene i gjeldende norsk personopplysningslovgivning.

### 4. Typer personopplysninger, behandling og registrerte

Databehandleren forvalter følgende personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig:

- **Kommentar: Gi her en kort (gjærne punktvis) oversikt over hvilke hovedtyper personopplysninger som tjenesteleverandøren (databehandleren) forvalter på vegne av institusjonen/virksomheten (behandlingsansvarlig).**

Databehandler behandler personopplysningene over på følgende måte:

- **Kommentar: Gi her en kort (gjærne punktvis) oversikt over hvilke behandling databehandler gjør med personopplysningene beskrevet over.**

Personopplysningene gjelder følgende registrerte:

- **Kommentar: Gi her en kort oversikt over hvem opplysningene gjelder, for eksempel ansatte, innleide, kunder mv.**

### 5. De registrertes rettigheter

Databehandler plikter å bistå behandlingsansvarlig ved ivaretagelse av den registrertes rettigheter i henhold til gjeldende norsk personopplysningslovgivning.

|                |                                    |                        |             |
|----------------|------------------------------------|------------------------|-------------|
| Dok.Id: D03379 | <b>Databehandleravtale - RU-23</b> |                        | Rutiner     |
| Versjon: 2.00  | Dokumenteier: Greve, Jostein       | Gyldig fra: 12.06.2022 | Side 3 av 6 |

Den registrertes rettigheter inkluderer retten til informasjon om hvordan hans eller hennes personopplysninger behandles, retten til å kreve innsyn i egne personopplysninger, retten til å kreve retting eller sletting av egne personopplysninger og retten til å kreve at behandlingen av egne personopplysninger begrenses.

I den grad det er relevant, skal databehandler bistå behandlingsansvarlig med å ivareta de registrertes rett til dataportabilitet og retten til å motsette seg automatiske avgjørelser, inkludert profilering.

Databehandler er erstatningsansvarlig overfor de registrerte dersom feil eller forsømmelser hos databehandler påfører de registrerte økonomiske eller ikke-økonomiske tap som følge av at deres rettigheter eller personvern er krenket.

## 6. Tilfredsstillende informasjonssikkerhet

Databehandler skal iverksette tilfredsstillende tekniske, fysiske og organisatoriske sikringstiltak for å beskytte personopplysninger som omfattes av denne avtalen mot uautorisert eller ulovlig tilgang, endring, sletting, skade, tap eller utilgjengelighet.

Databehandler skal dokumentere egen sikkerhetsorganisering, retningslinjer og rutiner for sikkerhetsarbeidet, risikovurderinger og etablerte tekniske, fysiske eller organisatoriske sikringstiltak. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig for behandlingsansvarlig på forespørsel. Databehandler skal etablere kontinuitets- og beredskapsplaner for effektiv håndtering av alvorlige sikkerhetshendelser. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig for behandlingsansvarlig på forespørsel.

Databehandler skal gi egne ansatte tilstrekkelig informasjon om og opplæring i informasjonssikkerhet slik at sikkerheten til personopplysninger som behandles på vegne av behandlingsansvarlig blir ivaretatt.

Informasjonssikkerhetstiltakene er nærmere spesifisert i bilag 1.

## 7. Taushetsplikt

Kun ansatte hos databehandler som har tjenstlige behov for tilgang til personopplysninger som forvaltes på vegne av behandlingsansvarlig, kan gis slik tilgang. Databehandler skal påse at tilgangen til personopplysningene stenges for ansatte og andre som ikke lenger har behov for slik tilgang. Databehandler plikter å dokumentere retningslinjer og rutiner for tilgangsstyring. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig for behandlingsansvarlig på forespørsel.

Ansatte hos databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til i henhold til denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør. Taushetsplikten omfatter ansatte hos tredjeparter som utfører vedlikehold (eller liknende oppgaver) av systemer, utstyr, nettverk eller bygninger som databehandler anvender for å levere tjenesten.

Behandlingsansvarlig skal sørge for tilsvarende tilgangskontroll og taushetsplikt om den dokumentasjon databehandler tilgjengeliggjør overfor behandlingsansvarlig.

Norsk lov vil kunne begrense omfanget av taushetsplikten for ansatte hos behandlingsansvarlig, databehandler og tredjeparter.

## 8. Tilgang til sikkerhetsdokumentasjon

Databehandler plikter på forespørsel å gi behandlingsansvarlig tilgang til all sikkerhetsdokumentasjon som er nødvendig for at behandlingsansvarlig skal kunne ivareta sine forpliktelser i henhold til gjeldende norsk personopplysningslovgivning.

Databehandler plikter på forespørsel å gi behandlingsansvarlig tilgang til annen relevant dokumentasjon som gjør det mulig for behandlingsansvarlig å vurdere om databehandler overholder vilkårene i denne avtalen.

Behandlingsansvarlig har taushetsplikt for konfidensiell sikkerhetsdokumentasjon som databehandler gjør tilgjengelig for behandlingsansvarlig.

## 9. Varslingsplikt ved sikkerhetsbrudd

Databehandler skal uten ugrunnet opphold varsle behandlingsansvarlig dersom personopplysninger som forvaltes på vegne av behandlingsansvarlig utsettes for sikkerhetsbrudd.

|                |                                    |                        |             |
|----------------|------------------------------------|------------------------|-------------|
| Dok.Id: D03379 | <b>Databehandleravtale - RU-23</b> |                        | Rutiner     |
| Versjon: 2.00  | Dokumenteier: Greve, Jostein       | Gyldig fra: 12.06.2022 | Side 4 av 6 |

Varslet til behandlingsansvarlig skal som minimum inneholde informasjon som beskriver sikkerhetsbruddet, hvilke registrerte som er berørt av sikkerhetsbruddet, hvilke personopplysninger som er berørt av sikkerhetsbruddet, hvilke strakstiltak som er iverksatt for å håndtere sikkerhetsbruddet og hvilke forebyggende tiltak som eventuelt er etablert for å unngå liknende hendelser i fremtiden.

Behandlingsansvarlig er ansvarlig for at Datatilsynet blir varslet når dette er påkrevd.

#### 10. Underleverandører

Databehandler skal oppfylle betingelser fastsatt i personvernforordningen artikkel 28 nr. 2 og nr. 4 for bruk av underleverandører (dvs. underdatabehandlere).

Databehandler plikter å inngå egne avtaler med underleverandører som regulerer underleverandørenes forvaltning av personopplysninger i forbindelse med denne avtalen.

I avtaler mellom databehandler og underleverandører skal underleverandørene pålegges å ivareta alle plikter som databehandleren selv er underlagt i henhold til denne avtalen og lovverket.

Databehandler plikter å forelegge avtalene for behandlingsansvarlig på forespørsel.

Databehandler skal kontrollere at underleverandører overholder sine avtalemessige plikter, spesielt at informasjonssikkerheten er tilfredsstillende og at ansatte hos underleverandører er kjent med sine forpliktelser og oppfyller disse.

Behandlingsansvarlig godkjenner at databehandler engasjerer følgende underleverandører for å oppfylle denne avtalen:

| Navn på databehandler | Land hvor behandlingen skjer |
|-----------------------|------------------------------|
|                       |                              |
|                       |                              |

Databehandler kan ikke engasjere andre underleverandører enn de som er nevnt ovenfor uten at dette på forhånd er skriftlig godkjent av behandlingsansvarlig.

Databehandler er erstatningsansvarlig overfor behandlingsansvarlig for økonomiske tap som påføres behandlingsansvarlig og som skyldes ulovlig eller urettmessig behandling av personopplysninger eller mangelfull informasjonssikkerhet hos underleverandører.

Databehandler skal bistå behandlingsansvarlig dersom behandlingen medfører at behandlingsansvarlig har plikt til å utrede personvernkonsekvenser før behandlingen under Hovedavtalen settes i gang, jf. forordning (EU) 2016/679 av 27. april 2016, Artikkel 35 og 36. Databehandler kan bistå behandlingsansvarlig ved iverksetting av personvernforebyggende tiltak dersom konsekvensutredningen viser at dette er nødvendig.

#### 11. Overføring til land utenfor EU/EØS

Personopplysninger som databehandler forvalter i henhold til denne avtalen, vil bli overført til følgende mottakerland utenfor EU/EØS som angitt i listen over databehandlere under punkt 10 ovenfor.

Databehandler skal sikre at det er rettslig grunnlag for overføring av personopplysninger til de nevnte mottakerland og være spesielt aktsomme ift. opphevelse av Privacy Shield Agreement mellom EU og USA (Schreims II dom EU domstolen). Databehandler kan kun overføre personopplysninger til tredjeland eller internasjonale organisasjoner dersom det foreligger nødvendige garantier for et tilstrekkelig beskyttelsesnivå for personvern i henhold til personvernreglementet.

Det skal ikke skje overføring til andre land, herunder videre overføring fra underdatabehandlere, uten at dette er godkjent av behandlingsansvarlig.

#### 12. Sikkerhetsrevisjoner og konsekvensutredninger

Databehandler skal jevnlig gjennomføre sikkerhetsrevisjoner av eget arbeid med sikring av personopplysninger mot uautorisert eller ulovlig tilgang, endring, sletting, skade, tap eller utilgjengelighet.

|                |                                    |                        |             |
|----------------|------------------------------------|------------------------|-------------|
| Dok.Id: D03379 | <b>Databehandleravtale - RU-23</b> |                        | Rutiner     |
| Versjon: 2.00  | Dokumenteier: Greve, Jostein       | Gyldig fra: 12.06.2022 | Side 5 av 6 |

Sikkerhetsrevisjoner skal omfatte databehandlers sikkerhetsmål og sikkerhetsstrategi, sikkerhetsorganisering, retningslinjer og rutiner for sikkerhetsarbeidet, etablerte tekniske, fysiske og organisatoriske sikringstiltak og arbeidet med informasjonssikkerhet hos underleverandører til denne avtalen. Det skal i tillegg omfatte rutiner for varsling av behandlingsansvarlig ved sikkerhetsbrudd og rutiner for testing av beredskaps- og kontinuitetsplaner.

Databehandler skal dokumentere sikkerhetsrevisjonene. Behandlingsansvarlig skal gis tilgang til revisjonsrapportene på forespørsel.

Dersom en uavhengig tredjepart gjennomfører sikkerhetsrevisjoner hos databehandler, skal behandlingsansvarlig informeres om hvilken revisor som benyttes og få tilgang til oppsummeringer av revisjonsrapportene på forespørsel.

### 13. Tilbakelevering og sletting

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere og slette alle personopplysninger som forvaltes på vegne av behandlingsansvarlig i henhold til denne avtalen. Behandlingsansvarlig bestemmer hvordan tilbakelevering av personopplysningene skal skje, herunder hvilket format som skal benyttes.

Databehandler skal dokumentere at sletting av personopplysninger er foretatt i henhold til denne avtalen. Dokumentasjonen skal gjøres tilgjengelig for behandlingsansvarlig på forespørsel.

Databehandler dekker alle kostnader i forbindelse med tilbakelevering og sletting av de personopplysninger som omfattes av denne avtalen.

### 14. Mislighold

Ved mislighold av vilkårene i denne avtalen som skyldes feil eller forsømmelser fra databehandlers side, kan behandlingsansvarlig si opp avtalen med øyeblikkelig virkning. Databehandler vil fortsatt være pliktig til å tilbakelevere og slette personopplysninger som forvaltes på vegne av behandlingsansvarlig i henhold til bestemmelsene i punkt **13 ovenfor**.

### 15. Erstatning

Behandlingsansvarlig kan kreve erstatning for økonomiske tap som feil eller forsømmelser fra databehandlers side, inkludert mislighold av vilkårene i denne avtalen, har påført behandlingsansvarlig, jf. også punkt **5 og 10 ovenfor**.

Databehandler er erstatningsansvarlig for direkte økonomisk tap, herunder administrative overtredelsesgebyr og erstatningskrav som rettes mot behandlingsansvarlig, som kan tilbakeføres til brudd på databehandlerens forpliktelser i henhold til denne avtalen.

Samlet erstatning per kalenderår er begrenset til et beløp som tilsvarer Hovedavtalens samlede årlige vederlag ekskl. merverdiavgift.

Har databehandler eller noen denne svarer for utvist grov uaktsomhet eller forsett, gjelder ikke de ovennevnte erstatningsbegrensningene.

### 16. Avtalens varighet

Denne avtalen gjelder så lenge databehandler forvalter personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig

### 17. Kontaktpersoner

Kontaktperson hos partene for spørsmål knyttet til denne avtalen er de samme parter som er kontaktpersoner under leveranseavtale eller annen avtale mellom partene.

### 18. Lovvalg og vernetting

Avtalen er underlagt norsk rett.

I tilfelle tvist mellom partene om plikter eller rettigheter under avtalen, skal partene søke å enes gjennom forhandlinger. Dersom partene ikke oppnår enighet gjennom forhandlinger, skal tvisten bringes inn for de ordinære domstoler med Oslo tingrett som vernetting. Dette gjelder også etter opphør av avtalen.

|                |                                    |                        |             |
|----------------|------------------------------------|------------------------|-------------|
| Dok.Id: D03379 | <b>Databehandleravtale - RU-23</b> |                        | Rutiner     |
| Versjon: 2.00  | Dokumenteier: Greve, Jostein       | Gyldig fra: 12.06.2022 | Side 6 av 6 |

Er begge parter offentlig institusjoner skal tvisten løses med bindende virkning av Landbruks- og matdepartementet. Hver av partene kan forlange at tvisten oversendes departementet.

\*\*\*

Denne avtale er i 2 - to - eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

\_\_\_\_\_ (dato)

På vegne av behandlingsansvarlig

På vegne av databehandler

\_\_\_\_\_  
[Navn]  
[Tittel]  
[Virksomhet]

\_\_\_\_\_  
[Navn]  
[Tittel]  
[Virksomhet]

#### Vedlegg 1: Informasjonssikkerhetstiltak

**Kommentar:** Dette bør beskrives av leverandøren som har best forutsetninger til å angi tiltakene.

De viktigste sikringstiltakene som databehandleren har iverksatt skal tas inn her, eventuelt at det henvises til dokumenter eller publikasjoner som forklarer hvordan databehandleren jobber med informasjonssikkerhet og hvilke sikringstiltak som er etablert for den aktuelle tjenesten. Konkretiseringene kan tas inn i selve avtaleteksten eller i bilag til avtalen.